

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Костромского муниципального района Костромской области
«Шунгенская средняя общеобразовательная школа»

«Утверждаю»
Директор школы:  /Е.А.Коновалова/
Приказ № 89/4 от «30» августа 2013 г.




Рабочая программа
по
трудоовому обучению
(переплетно-картонажное
дело)
для обучающихся с ОВЗ
(умственная отсталость)
5-9 классы

Согласована на методическом совете

Протокол № 1 _____

от « 26_ » августа 2013 г

Зам. директора по УВР:

 /Н.Г.Шибеева/

ПЕРЕПЛЁТНО-КАРТОНАЖНОЕ ДЕЛО

Пояснительная записка.

Отслеживание контингента учащихся за последние годы показало, что не все школьники в силу своего психофизического состояния способны заниматься обработкой дерева и шить на скоростных производственных швейных машинах, поскольку это связано с довольно серьёзными физическими, умственными нагрузками и требует выносливости к производственным шумам. Процент поступления ребят в училища на обучение по профессии «швея» и «мастер отделочных работ» год от года снижается. С целью социализации (умение производить простейшие виды канцелярских товаров для личного пользования, подарков) было решено ввести данный предмет в рамках трудового обучения по учебному плану с целью знакомства с переплётным делом как прикладным искусством. Министерством образования РФ разработаны программы для специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида: 5-9 кл.: В 2 сб./ Под ред. В.В.Воронковой. –М.:Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2011. – Сб. 2, которые включают направление переплётно-картонажное дело. Данная рабочая программа составлена на основе министерской программы и предназначена для профессиональной организации учащихся нашей школы.

Переплётно-картонажное дело в 5-9 классах включает новые для учащихся знания, развивает познавательный интерес, побуждает к самостоятельному творчеству.

Программа обучения имеет несколько разделов, каждый из которых посвящен работе с определённым видом изделия. В ней даются теоретические сведения о материалах и инструментах, станках, технологии выполнения различных изделий и возможности применения их в современной жизни.

Обучение школьников строится с учётом освоения конкретных технологических операций в ходе создания изделий из бумаги и картона и овладения первоначальными умениями проектной деятельности.

Учащиеся совершенствуют ранее сформированные умения и навыки, используя знакомые приёмы работы, и постепенно расширяют и углубляют круг своих возможностей в данной сфере. Выполняя изделие, они производят расчёты, составляют эскизы и чертежи, овладевают техникой изготовления изделий, изучают основы дизайна и художественного оформления, могут использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности в повседневной жизни.

В результате занятий у учащихся развивается: внимание, воображение, фантазия, память, наблюдательность, творческое мышление, глазомер, пространственное представление.

Труд учащихся в рамках данной программы носит не только профессиональный, но и творческий характер, способствует приобретению и активному использованию знаний, формированию художественной культуры и эстетического воспитания.

Рабочая программа рассчитана на 2 часа в неделю 68 часов в год с 5 по 9 класс. По итогам обучения проводится выставка работ учащихся в конце каждого учебного года. Самостоятельные работы являются практическими, выполняются на каждом уроке и в конце четверти. В 5-9 классах по 2 часа. Контрольная работа в конце года является зачетной. В 5-6 классах по 2 часа, в 7-м классе 3 часа, а в 8-9 классах по 4 часа. Итоговая оценка за четверть выставляется по оценкам за ответы и выполненные практические и самостоятельные работы в соответствии с программой. Итоговая оценка за год выставляется как средний бал за все четверти. В 5- 7 классах проводятся лабораторные работы. В 7-8 классах экскурсии в книжные магазины. В 9-м классе отведены часы на подготовку к экзамену, на профессиональные пробы на базе училищ, на игру: «Путь в профессию».

Учебно – методический комплект состоит из учебника «Азбука переплётчика» Г.В. Васенкова. Издательство «Просвещение» 2012 год. Г.В.Васенков Картонажно-переплётное дело 8-9 классы специальная (коррекционная) школа 8 вида, изд-во М. ВЛАДОС. 2012 год.

Список дополнительной литературы

1. Бгажнокова И.М., Гамаюнова Л.П. Проблемы социальной адаптации детей с нарушениями интеллекта//Дефектология, 1997, № 3. 36 с.
2. Васенков Г.В. Ручные процессы переплетных работ. - М.: Федоровец, 20.- 167 с.
4. Васенков Г.В. Словарь переплетно-картонажного дела. - М.: Федоровец, 1995.- 31 с.
5. Васенков Г.В. Программа «Переплетно-картонажное дело»//Программы Для 5-9 классов специальных (коррекционных) учреждений VIII вида: Сборник 2.- М.: ВЛАДОС, 2011.- 240 с.
6. Васенков Г.В. Формирование профессиональных навыков на уроках переплетно-картонажного дела у учащихся с особенностями развития. //Дефектология. – 2007. - № 2. – 28 с.
7. Инструктивные материалы для учителей трудового обучения при обучении учащихся с особенностями развития. Сборник под ред. Мирского С.Л., - М.: 2006.- 64 с.
8. Мирский С. Л. Методика профессионально-трудоового обучения в специальной (коррекционной) школе. - М.: Просвещение, .-223 с.
9. Мирский С.Л. Применение наглядных средств на уроках труда в специальной (коррекционной) школе. //Дефектология. 2003.- 23с ..
10. Мирский С.Л. Формирование знаний на уроках профессионально-трудоового обучения. – М.: 1992. – 127с.
11. Мирский С.Л. Обучение контрольным действиям в процессе изготовления изделия на уроке трудового обучения.//Дефектология. 2007.- 34 с.
12. Энциклопедия книжного дела. / Ю. Ф. Майсурадзе, А. Э. Мильчин, Э. П. Гаврилов и др. – М. : Юристь, 1998. – 536 с.

Цели и задачи рабочей программы.

Цель: обучить учащихся технологиям переплётно-картонажного дела на примере изготовления простейших канцелярских изделий.

Задачи:

1.Образовательные:

- познакомить с историей возникновения и развития ПКД;
- обучить выполнять ручные и машинные технологические операции сначала простые, потом более сложные;
- научить планировать работу, пользоваться технико-технологической документацией (составлять эскизы, читать чертежи и работать по ним);
- выработать у учащихся чёткое понимание профессиональной терминологии;
- выработать прочные профессиональные навыки обращения с материалами, инструментами и станками, обучить приёмам самоконтроля за правильностью выполняемых действий;
- научить учащихся элементарному расчёту при расходе материала;
- использовать межпредметные связи (чтение, история, математика, рисование, черчение, биология, окружающий мир);

2. Коррекционные:

- развивать речь, пополняя словарный запас специальными терминами;
- развивать мелкую моторику, глазомер в процессе практических работ;
- развивать пространственную ориентировку при подготовке к выполнению отдельной операции;
- развивать зрительную и слуховую память при освоении техники ПКД;
- развивать мышление (анализ, сравнение, обобщение);
- развивать внимание, используя учебный и игровой вид деятельности;
- развивать сенсорную сферу (восприятие цвета, формы, пространства, линии);

3. Воспитательные:

- развивать познавательную активность и художественный вкус;
- прививать бережное отношение к инструментам и материалам;
- приветствовать творческую фантазию и самостоятельность;

- воспитывать аккуратность, трудолюбие и уважительное отношение к своему труду и труду других;

Формы, методы и средства обучения, технологии.

Основной формой организации учебно-воспитательной работы с учащимися по ПКД является учебное занятие продолжительностью 2 учебных часа.

Типы занятий: комбинированные, комплексные практические работы, самостоятельные и контрольные работы.

Методы обучения:

- словесные (рассказ, беседа, объяснение, устный инструктаж);
- наглядные (демонстрация приёмов работы, образцов, журналов, схем, рисунков);
- практические (учебно-практические, упражнения);

Основными средствами обучения является наглядный материал.

Технологии: уроки индивидуального обучения..

5 КЛАСС

I четверть

Вводное занятие.

Беседа о профессиях переплетчика и картонажника. Задачи обучения. Навыки и умения, которыми ученики будут овладевать. Знакомство с изделиями, которые предстоит выполнить. Техника безопасности при работе в мастерской. Обязанности учащегося, отвечающего за сохранность инструментов. Обязанности бригадира, санитара. Порядок на рабочем месте. Порядок хранения поделок, инструмента.

Распределение учащихся по рабочим местам. Организация рабочего места переплетчика. Повторение сведений о назначении и устройстве инструментов, знакомых учащимся из курса 4 класса.

Изготовление пакетов и конвертов.

Изделия. Конверты для писем, пакеты для семян и документов.

Дополнительное изделие. Футляр для библиотечных книг.

Теоретические сведения. Назначение пакетов и конвертов. Понятие базовая поверхность. Названия деталей и операций при изготовлении коробок (развертка, рифловка, уголки, стенки коробок, выклейка коробок, оклейка снаружи). Производство заготовок для пакетов и конвертов в промышленности.

Инструменты. Гладилка, нож, ножницы, измерительная линейка, кисть.

Практические работы. Разметка разверток пакетов и конвертов при помощи измерительной линейки и по шаблону. Вырезка разверток. Сборка и подклейка боковых и нижних клапанов. Обжимка готовых изделий. Подсчет и обандероливание готовых изделий.

Разметка деталей прямоугольной формы.

Изделия. Орнаментальная геометрическая аппликация на полосе (200x40 мм). Открытая коробка (200x100x6 мм) с аппликационной отделкой.

Теоретические сведения. Устройство и применение измерительной линейки, фальцлинейки и угольника. Разметка прямоугольной заготовки с помощью линейки и угольника. Понятия объемные и плоские геометрические тела и фигуры. Определение

направления волокон у бумаги и картона. Виды бумаги и картона и их свойства. Обложечная бумага для ученической тетради и словарика.

Умения. Определение прямого угла на заготовке при разметке детали изделия. Умение пользоваться измерительной линейкой при разметке детали по размерам, обозначенным на чертеже и техническом рисунке.

Практические работы. Разметка геометрических фигур (прямоугольника, квадрата, треугольника, окружности) и основы для аппликации. Крой деталей ножом и ножницами. Составление и наклейка узора. Расчет развертки коробки. Разметка развертки коробки. Рицовка развертки. Вырез углов. Склейка углов стенок коробки. Изготовление деталей для оклейки и выклейки коробки. Оклейка и внутренняя выклейка коробки. Приклеивание аппликации.

Самостоятельная работа.

Изготовление открытой коробки 120x200x30 мм с геометрической аппликацией. Геометрический орнамент наклеивается на стенки коробки. Анализ работы.

II четверть

Вводное занятие.

Изготовление коробки с крышкой внахлобучку

Изделия. Коробки 80x120x30, 120x200x30 и 200x300x60 мм с крышками внахлобучку.

Теоретические сведения. Чертеж и эскиз детали. Чтение и выполнение простых чертежей и эскизов деталей. Расчет развертки верха и низа коробки. Определение направления волокон у картона и бумаги при крое деталей и разверток коробок. Назначение фальцлинейки. Положение рук при рицовке. Правила безопасной работы картонажным ножом при рицовке и нарезке деталей. Виды и свойства картона и бумаги, применяемых для изготовления коробок.

Упражнения. Надписывание названий деталей коробки на рисунке и образце. Написание слов по перфокартам. Разметка развертки коробки по заданным размерам технического рисунка с учетом направления волокон картона и бумаги. Рицовка ножом по фальцлинейке по внешней стороне разметочных линий. Разметка деталей для оклейки и выклейки коробки и нарезка их двумя способами: на глаз (путем прикладывания деталей к коробке) и по заданным размерам, обозначенным на техническом рисунке. Образование внутреннего канта при выклейке коробки.

Практические работы. Расчет и разметка разверток по заданным размерам коробки. Рицовка разверток, вырезка углов и их склеивание. Заготовка деталей для оклейки и выклейки. Контроль размеров деталей. Оклеивание и выклейка коробки. Укладка коробки для просушки. Подгонка и соединение «внахлобучку» крышки с коробкой. Оформление коробки.

Склеивание как основной способ соединения деталей картонажно-переплетного изделия.

Объект работы. Карточки. Наглядные пособия.

Теоретические сведения. Общие сведения о клее как о связующем материале. Основные виды клея, применяемого в картонажно-переплетном деле (животного и растительного происхождения, синтетический), и их свойства. Основные сведения о приготовлении клея.

Подготовка рабочего места для работы с клеем (намазка бумажных или тканевых деталей). Способ нанесения клея на поверхность детали (ровным слоем от середины к краям). Степень густоты клея для соединения деталей из различных материалов. Выдержка деталей после склеивания. Работа кистью (положение рук, вращение кисти при намазке детали клеем). Использование обжимки для склеивания и просушки изделия. Правила безопасности при работе с электроплитой.

Умения. Пользование ножом и фальцлинейкой при раскрое материала и рיצовке. Анализ технологического процесса изготовления коробок.

Лабораторная работа. Подготовка клея для работы. Получение клея необходимой густоты и вязкости.

Упражнения (на бросовом материале). Укладка деталей в стопу на бумажную подстилку. Подготовка клея для работы. Нанесение клея на поверхности детали (разные приемы).

Практические работы. Наклейка карточек и наглядных пособий на картон.

Практическое повторение.

Вид работы. Изготовление открытой коробки 150x250x60 мм для карточек, коробки 250x300x60 мм с крышкой внахлбучку для диафильмов, коробки 300x400x100 мм для наглядных пособий.

Изготовление елочных украшений и масок из бумаги и картона

Изделия. Гирлянды и флажки. Снежинки. Маска «Очки». Маски сказочных персонажей.

Теоретические сведения. Материалы для изготовления карнавальных масок. Формы и шаблоны для изготовления украшений из бумаги и картона. Технология фабричного изготовления масок и гирлянд из бумаги и картона.

Практические работы. Разметка материалов для изготовления флажков и гирлянд по эскизу и шаблону. Выполнение изделия. Крепление завязок.

Самостоятельная работа.

Изготовление коробки с крышкой внахлбучку. Ориентировка по чертежу и образцу. Выполнение кроя разверток верха (крышки) и низа коробки. Сборка верха и низа. Оклейка и выклейка коробки. Анализ работы.

III четверть

Вводное занятие.

Фальцовка бумаги с подборкой и шитьем внакидку проволокой. Фальцовка бумаги.

Теоретические сведения. Свойства и виды бумаги. Производство бумаги из древесины. Определение и направления волокон бумаги. Форзацная бумага для изготовления записной книжки. Назначение и приемы фальцовки бумажных листов. Элементы сгибов в сфальцованной тетради. Гладилка — инструмент для ручной фальцовки бумаги.

Упражнения. Фальцовка листов в два и три сгиба. Комплектовка вкладкой.

Выполнение брошюровочных работ.

Изделия. Ученическая тетрадь. Словарик. Записная книжка.

Теоретические сведения. Понятие брошюровка, брошюровочное изделие, тетрадь и блок. Технология изготовления брошюры. Детали брошюры (обложка, тетрадь). Способ соединения однететрадных переплетов (шитье внакидку проволокой на проволокошвейной машине). Материал изготовления и назначения скоб. Порядок шитья в две скобы. Устройство и подготовка к работе проволокошвейной машины. Техника безопасности работы при шитье проволокой. Название обрезов и порядок обрезки брошюры с трех сторон.

Упражнения. Надписывание названий деталей и операций в брошюровочной технологии (фальцовка, обложка, подборка для шитья внакидку, тетрадь, скоба, передок, хвостик, головка) на техническом рисунке и образце изделия. Называние и показ основных деталей проволокошвейной машины (станина, рабочий стол, мотор, швейный механизм, градусник с проволокой, приводная педаль). Подготовка проволокошвейной машины к работе, опробование ее на бросовом материале. Шитье изделия на глаз и по меткам от краев тетрадей. Разметка обрезки и обрезка с трех сторон сшитых однететрадных изделий.

Изготовление беловых товаров.

Изделия. Карманный блокнот в гибком обрезном переплете. Открытый блокнот на стенке.

Теоретические сведения. Виды блокнота по назначению и конструкции (карманный, настольный, открытый, закрытый, обрезной, с кантами, в твердом или гибком переплете). Материалы, применяемые для изготовления блокнота. Детали блокнота (блок, корешок, обложка). Основные операции при изготовлении блокнотов. Устройство и принцип действия перфорировального станка. Работа на станке. Устройство и принцип работы проволокошвейной машины. Назначение градусника. Шитье втачку блока листов.

Упражнение. Перфорация бросового материала, на станке. Разметка листов блока для перфорации. Установка упора для блока листов на перфорировальном станке. Подготовка проволокошвейной машины для шитья втачку блока. Определение толщины блока по градуснику. Шитье втачку бросового материала для пробы.

Практические работы. Нарезка стопы бумаги на блок. Перфорирование блока. Шитье втачку блока на проволокошвейной машине или вручную при помощи шила. Нарезка обложки из коробочного картона или тканевого заменителя. Обрезка блока с трех сторон (с передка и боковин). Изготовление задней стенки блокнота: крой картона по заданным размерам блока, нарезка ткани или бумаги для оклейки стенок блокнота. Приклейка блока к задней стенке. Обжимка блокнота в прессах.

Практическое повторение.

Вид работы. Изготовление закрытого блокнота 90x140x10 и 160x200x15 мм в гибких обрезных переплетах, открытого настольного блокнота, однететрадной записной книжки в гибком переплете, открытой коробки для карточек.

Самостоятельная работа.

Изготовление записной книжки 100x145 мм в однететрадном гибком переплете. Фальцовка листов и комплектовка вкладкой. Крой обложки из ткани или заменителя по формату тетради. Уплотнение обложки бумагой на ткани. Шитье внакидку на проволокошвейной машине. (Обрезка с трех сторон проводится на бумагорезательной машине с помощью учителя.) Анализ работы.

IV четверть

Вводное занятие.

Изготовление папки с завязками.

Изделие. Папка 160x220 мм с завязками в составном и цельнотканевом переплете для ученических тетрадей.

Теоретические сведения. Назначение и детали папки с завязками. Понятия сборка на корешок, шпация, выклейка шпации, крытье (оклейка снаружи), крепление завязок, выклейка папки. Крой деталей. Виды материалов, применяемых для изготовления папки (картон, бумага, ткань, тесьма). Определение направления волокон картона при крое деталей (сторонок, корешка, обложек). Шаблон для шпации.

Умения. Ориентировка по образцу и техническому рисунку, эскизу, чертежу. Коллективное обсуждение и составление плана работы. Крой детали из картона, бумаги и технической ткани. Соединение деталей в изделие. Оценка рабочего материала (назначения и свойства). Отчет о проделанной работе в устной и письменной форме.

Практические работы. Крой сторонок, корешков и обложек папки. Заготовка шаблона для шпации. Сборка папки на корешок. Выклейка корешка. Оклейка обложками. Крепление завязок. Выклейка картонных сторонок.

Практическое повторение.

Вид работы. Изготовление папки для ученических тетрадей, коробки для карточек, карманного блокнота.

Самостоятельная работа.

Изготовление открытого блокнота или шапки с завязками для ученических тетрадей. Анализ работы.

Учебно-тематическое планирование в 5 классе.

№ п/п	Название раздела	Кол. часов
1	Вводное занятие. Беседа о профессиях переплётчика и картонажника. Подготовка к работе. Материалы и инструменты.	2
2	Изготовление пакетов и конвертов. Конверты для писем, пакеты для семян и документов.	4
3	Разметка деталей прямоугольной формы. Закладки, открытая коробка с аппликационной отделкой.	6
4	Самостоятельная работа. Изготовление открытой коробки 120x200x30мм с геометрической аппликацией.	2
5	Практическое повторение. Фальцовка бумаги. Соединение скобами.	2
6	Вводное занятие. Итоги I четверти. Задачи на II четверть. Заготовка материала для занятия.	2
7	Изготовление коробки с крышкой «внахлбучку». Чертёж и эскиз детали.	6
8	Склеивание как основной способ соединения деталей картонажно-переплётного изделия. Лабораторная работа. Подготовка клея к работе. Карточки.	2
9	Изготовление ёлочных украшений.	2

10	Самостоятельная работа. Изготовление коробки с крышкой «внахлобучку»	2
11	Практическое повторение. Изготовление снежинок	2
12	Вводное занятие. Подготовка к работе. Материалы и инструменты	2
13	Фальцовка бумаги с подборкой и шитьём внакидку скобами.	2
14	Изготовление беловых товаров. Изготовление блокнота, записной книжки, открыток.	14
15	Самостоятельная работа. Изготовление записной книжки в одностороннем гибком переплёте	2
16	Практическое повторение. Оклеивание стенок коробки	2
17	Вводное занятие. Подготовка к работе. Материалы и инструменты	2
18	Изготовление папки с завязками.	8
19	Контрольная работа. Изготовление открытого блокнота	2
20	Практическое повторение. Изготовление коробки для карточек	2
Итого		68 ч.

Требования к знаниям и умениям учащихся.

К концу учебного года учащиеся

Должны знать: правила ТБ с материалами и инструментами; беловые товары, виды бумаги, картона, способы соединения картона

Должны уметь: пользоваться инструментами и приспособлениями; ориентироваться в схемах и рисунках; планировать этапы работы; уметь сгибать бумагу или картон по линиям разметки, вырезать детали прямолинейной, круглой формы, склеивать бумагу или картон различными видами клея

6 КЛАСС

I четверть

Вводное занятие.

Итоги работы, проделанной учащимися в 5 классе. Задачи обучения на предстоящий учебный год. Распределение учащихся по рабочим местам. Распределение обязанностей бригадира, инструментальщика, санитара и дежурного по мастерской. Бережное отношение к оборудованию в мастерской. Уход за инструментами. Содержание рабочего места.

Изготовление папки с клапанами и завязками.

Изделие. Папка 160x210x20 мм с клапанами и завязками для ученических тетрадей.

Дополнительное изделие. Папка 220x310x40 мм для хранения документов.

Теоретические сведения. Назначение и конструкция папки (картонные стороны, шпация, клапаны, тесемки). Составной и цельнотканевый переплет. Разметка, пробивка отверстий для завязок. Крепление завязок. Клапан (основание, корешок, оклейка, выклейка). Понятие о деталях, полуфабрикате и узле соединения. Картонажный нож — инструмент для подрезки деталей. Стамеска — инструмент для выполнения прорезей в палке под завязки. Фаска ножа и ее формы (прямая и скругленная). Учет направления волокон картона при изготовлении деталей для папки. Приемы резания картонажным ножом по фальцлинейке. Правила безопасной работы с картонажным ножом и стамеской. Устройство и принцип работы картонорубильного станка КН-1.

Упражнения. Определение долевого и поперечного направления картонных волокон. Сравнение деталей клапанов, соединенных без учета и с учетом направления волокон картона. Подрезка ножом по заданным размерам деталей папки и клапанов. Разметка и прорезь отверстий для завязок и их крепление. Способы накладки основания клапана. Приемы крытья обложками. Заправка уголков при загибке краев обложки.

Практические работы. Крой деталей папки (картонных сторонков, клапанов, корешков, обложек, шаблона для шпации) на станке КН-1.

Сборка папки на корешок. Крытье обложками. Крепление завязок. Изготовление клапанов. Заготовка деталей на выклейку папки. Выклейка шпации. Приклейка клапанов. Внутренняя выклейка папки.

Способы соединения блока.

Теоретические сведения. Способы соединения блока (по образцам и техническим рисункам). Понятие швейное и бесшвейное клеевое соединение блока. Шитье блока нитками (взахват, вприхват). Шитье блока проволокой (втачку, внакидку). Бесшвейное клеевое соединение блока. Способы соединения блока в блокноте, записной книжке, ученической тетради, книге. Виды бумаги для блока переплетного изделия (писчая, линованная, печатная). Учет направления волокон в тетрадях блока и стопе.

Упражнения. Отработка на технической марле приемов соединения блока при многотетрадном шитье захват нитками.

Практические работы. Определение по предложенным образцам и техническим рисункам способа соединения блока. Скрепление блока швейным способом.

Изготовление записной книжки.

Изделия. Записная книжка 95x120 мм в гибком обрезном переплете и твердом составном и цельнотканевом переплете с кантами.

Теоретические сведения. Виды и назначение записной книжки. Детали записной книжки (блок, форзац, переплетная крышка). Детали переплетной крышки (картонные сторонки, шаблон для шпации, отстав, корешок, обложка). Детали блока (тетрадь, форзац, тесьма). Элементы соединения блока при многотетрадном шитье (схема). Правила шитья блока нитками. Приспособления для шитья блока. Зависимость качества переплета от прочности шитья блока. Названия обрезов блока (передок, хвостик, головка). Порядок обрезки блока. Понятие корешок блока (корень блока и тканевый корешок переплетной крышки в составном переплете). Детали и способы выполнения составного и цельнотканевого переплета. Виды и назначение форзаца. Устройство и принцип действия бумагорезательной машины. Правила безопасности при пользовании иглой и работе на бумагорезательной машине.

Упражнения. Приклейка форзацев. Шитье блока нитками по одной из принятых схем. Отработка приемов шитья на кромке стола в две руки и при помощи швейного приспособления. Обрезка блоков на бумагорезательной машине. Вставка блока в переплетную крышку.

Практические работы. Фальцовка листов бумаги в тетрадь. Приклеивание форзацев. Шитье блока. Заклеивание корешка блока. Обрезка блока с трех сторон (по передку, хвостик и головке). Изготовление переплетной крышки (крой сторонков, отстава, шаблона

для шпации). Сборка составного или цельнотканевого переплетов. Крытье обложками в составном переплете. Просушка полуфабрикатов записной книжки (блока и переплетной крышки). Отделка переплетной крышки. Подгонка и вставка блока в переплетную крышку. Обжимка готового изделия в прессе.

Самостоятельная работа.

Изготовление папки с клапанами и завязками для ученических тетрадей (Работа выполняется более сильными учащимися по эскизу, менее — по шаблонам. Детали папки заготавливаются частично учителем, частично учащимися). Анализ работы.

II четверть

Вводное занятие.

Общая тетрадь.

Изделие. Общая тетрадь.

Дополнительное изделие. Тетрадь в твердом составном переплете № 5.

Теоретические сведения. Понятие общая тетрадь. Назначение общей тетради (тетрадь, блок, форзацы, патронки и обложка). Приемы и способы шитья блока общей тетради. Бесшвейное клеевое соединение блока. Назначение клеевого соединения блока. Назначение патронки. Последовательность изготовления общей тетради. Обрезка тетради с трех сторон в определенном порядке. Устройство, назначение основных узлов и принцип действия бумагорезательной машины. Правила безопасной работы на ней.

Упражнения. Определение мест проколов при шитье блока. Сшив нескольких тетрадей. Приемы нанесения клея. Приклеивание патронок и обложек.

Практические работы. Фальцовка тетрадных листов. Приклеивание форзацев. Шитье блока. Заклеивание корешка. Крой патронок и тканевой обложки. Приклеивание патронок. Крытье обложкой. Обжим в прессах и просушка тетради. Обрезка тетради с трех сторон.

Наклейка таблицы и наглядного пособия.

Изделия. Таблица и наглядное пособие для классных помещений.

Теоретические сведения. Организация рабочего места при наклеивании таблицы и наглядного пособия: размещение на верстаке стопы иллюстративного материала, картона, банки с клеем, щеток, кистей. Виды картона для наклейки таблицы. Учет и определение направления волокон у картона и бумаги. Вид и качество клея для обработки таблицы. Приемы работы клеем. Приемы окантовки таблицы. Крепление навесок. Опрессовка. Хранение изделий.

Упражнения. Подготовка рабочего места и инструментов для работы. Нанесение клея на поверхность таблицы.

Практические работы. Окантовка картона тканевыми полосками. Укладка таблиц в стопу. Смазывание таблиц клеем. Наклейка таблицы на картон. Опрессовка таблицы. Выклейка таблицы с обратной стороны бумагой.

Самостоятельная работа.

Изготовление общей тетради (работа выполняется по эскизу). Анализ работы.

III четверть

Вводное занятие.

Изготовление блокнота в твердом переплете с кантами.

Изделия. Закрытый блокнот в составном переплете. Закрытый блокнот в цельнотканевом переплете.

Теоретические сведения. Понятия переплет гибкий, твердый, обрезной и с кантами. Виды блокнота в твердом переплете с кантами по конструкции и назначению. Обложка и детали переплетной крышки. Назначение перфорации в блокноте. Устройство и принцип действия перфорировальной машины. Устройство и принцип действия проволокошвейной машины. Работа с соблюдением правил безопасности на этих машинах. Способ скрепления блока (шитье втачку).

Лабораторная работа. Определение направления волокон у бумаги.

Практические работы. Подборка бумаги с учетом направления волокон в стопу. Перфорирование листов блока. Шитье втачку блока. Окантовка корешка блока тканью или заменителем. Обрезка блока с трех сторон. Расчет деталей для составной переплетной крышки (сторонок, отстава, корешка, выклейки корешка, обложек, выклеек). Расчет деталей для цельнокрытой переплетной крышки. Изготовление переплетной крышки в цельном или составном переплете. Встав-ка блока в крышку. Обжим в прессах и просушка блокнота.

Изготовление блокнота-шестидневки.

Изделие. Блокнот-шестидневка.

Дополнительное изделие. Настольный блокнот-шестидневка с календарем.

Теоретические сведения. Назначение блокнота-шестидневки. Разница между данным видом блокнота и другими. Детали блокнота-шестидневки. Назначение и размещение (расчет по заданным размерам) блоков в переплете на задней стенке. Правила безопасной работы на проволокошвейной и бумагорезательной машинах.

Практические работы. Нарезка стопы бумаги на шесть блоков. Перфорирование блоков. Шитье и окантовка блоков. Обрезка блоков с трех сторон. Изготовление переплетной крышки. Расположение в переплете и приклейка к нему блоков. Обжимка блокнота в прессах и просушка.

Изготовление футляра и коробки для документов.

Изделия. Открытая коробка с плинтусами для бумаг. Футляр для хранения папок с документами. Бумажник.

Теоретические сведения. Виды и назначения коробок и футляров. Детали коробки и футляра. Разница в технологии выполнения коробки и футляра. Рицовка как специальная операция в картонажном деле. Целиковая и составная (сборная) развертки. Организация

рабочего места при приготовлении футляра и коробки. Правила безопасности при пользовании ножом во время рицовки и под-резки деталей.

Умения. Ориентировка по чертежу. Планирование работы в бесе-де с учителем. Самостоятельное заполнение технологических карт на изделие. Проверка правильности составления технологических карт.

Практические работы. Заготовка разверток. Рицовка. Размещение деталей по шаблону. Сборка стенок и склейка углов. Оклейка и внутренняя выклейка изделия. Расчет поддона коробки на плинтусы. Снятие с поддона фасок. Приклейка коробки к поддону.

Практическое повторение.

Виды работы. Изготовление набора из блокнотов разной конструкции в футляре или коробке.

Самостоятельная работа.

Изготовление блокнота в цельнотканевом переплете с кантами по чертежу. Анализ работы.

IV четверть

Вводное занятие.

Изготовление конторской книги.

Изделия. Конторские книги в переплете гибком обрезном или твердом с кантами.

Теоретические сведения. Назначение, виды (в обрезном переплете и с кантами, в твердом и гибком переплетах) конторской книги. Порядок операций при изготовлении конторской книги. Правила безопасности при работе на бумагорезательной машине.

Умение. Планирование предстоящей работы в групповой беседе (с опорой на образец и чертеж).

Практические работы. Организация рабочего места при переплетных работах (расположение инструментов, материалов).

Окантовка картины под стекло.

Теоретические сведения. Виды и назначение деталей (паспар-ту, задняя стенка, подвески, окантовка) для окантовки картины под стекло. Материалы для окантовки картины. Правила безопасной работы со стеклом.

Упражнения. Нарезка ножом полос ткани или ее заменителя для окантовки. Окантовка бросового картона, заправка уголков.

Практические работы. Организация рабочего места при окан-товке картины под стекло. (Прирезку стекла по размерам картины выполняет учитель.) Крой деталей для окантовки. Крепление подвесок к задней стенке. Размещение картины на паспарту. Окантов-ка картины со срезом на угол.

Практическое повторение.

Виды работы. Изготовление дидактического материала (планшеты, коробки, карточки и записные книжки). Окантовка картины под стекло.

Всего - 68 часов в год 2 часа в неделю.

Учебно-тематическое планирование в 6 классе.

№ п/п	Название раздела	Кол. часов
1	Вводное занятие. Итоги работы учащимися в 5 классе. Подготовка к работе. Материалы и инструменты.	2
2	Изготовление папки с клапанами и завязками.	8
3	Способы соединения блока	2
4	Самостоятельная работа. Изготовление блока с обложками	2
5	Практическое повторение. Скрепление блока швейным способом	2
6	Вводное занятие. Подготовка к работе. Материалы и инструменты. Заготовка бумаги.	2
7	Общая тетрадь. Сшивание блоков. Нанесение клея.	8
8	Наклейка таблицы и наглядного пособия.	2
9	Самостоятельная работа. Изготовление общей тетради	2
10	Практическое повторение. Наклейка таблицы на картон	2
11	Вводное занятие. Подготовка к работе. Материалы и инструменты. Заготовка картона.	2
12	Изготовление блокнота в твёрдом переплёте с кантами. Закрытый блокнот в составном переплёте.	8
13	Лабораторная работа Определение направления волокон у бумаги.	2
14	Изготовление коробки для документов. Открытая коробка с плинтусами для бумаг.	4
15	Самостоятельная работа. Изготовление блокнота в цельнотканевом переплёте с кантами по чертежу	2
16	Практическое повторение. Изготовление брошюры.	2
17	Вводное занятие. Подготовка к работе. Материалы и инструменты. Заготовка картона. Правила т/б с инструментами.	2
18	Изготовление конторской книги	4
19	Окантовка картины под стекло. Квининг, картина.	4
20	Контрольная работа. Изготовление коробки. (Выклейка стенок коробки изнутри)	2
21	Практическое повторение. Изготовление дидактического материала. Итоги года	4
Итого		68ч.

Требования к знаниям и умениям учащихся.

К концу учебного года учащиеся

Должны знать: правила ТБ с материалами и инструментами; способы складывания бумаги; приёмы работы с клеем; операции переплётных и картонажных работ.

Должны уметь: пользоваться инструментами и приспособлениями; ориентироваться в схемах и рисунках; планировать этапы работы; выполнять технологические операции: фальцовка листов, комплектовка блока, скрепление блока, обрезка блока с трёх сторон, разметка и раскрой развёрток коробок, оклейка коробок.

7 КЛАСС

I четверть

Вводное занятие.

Подведение итогов работы за прошлый учебный год. Задачи и цели обучения в 7 классе. Проверка состояния оборудования в мастерской. Обязанность школьников бережно относиться к этому оборудованию. Закрепление за учениками индивидуального инструмента. Распределение обязанностей бригадира, инструментальщика, санитаря и дежурного по мастерской.

История книжного дела

Теоретические сведения. Назначение книги (в переводе с древнерусского языка слово *книга* означает *грамота*). Изменение внешнего вида книги (рукопись, печатное издание, микрофильм, компьютерная дискета). Изобретение и распространение книгопечатания (И. Гутенберг, И. Федоров). Современная полиграфическая промышленность. Элементы украшения книги. Переплетное дело как прикладное искусство.

Экскурсия. Ознакомление в музее с образцами книг разных исторических эпох (папирусный и пергаментный свиток, глиняная книга, книга-пенал, книга-кошель, книга в окладе, современная книга).

Умения. Выполнение эскиза по образцу изделия. Использование эскиза изделия в процессе работы. Планирование работы в беседе с учителем.

Практическое повторение.

Виды работы (по программе 5—6 классов). Изготовление открытой коробки, футляра для хранения документов, записной книжки в гибком обрезном переплете и записной книжки в цельнотканевом твердом переплете.

Ремонт книги в однотетрадном переплете.

Изделия. Обложка для книги или журнала из школьной библиотеки, для детской книги брошюрного типа.

Теоретические сведения. Понятие *брошюра*. Достоинства и недостатки однотетрадного переплета как одного из видов переплета книжно-брошюрной продукции. Детали однотетрадного переплета (тетрадь, обложка и скоба). Приемы шитья внакидку на проволокошвейной машине при ремонте в две скобы брошюры. Устройство и принцип действия проволокошвейной машины. Наладка и подготовка машины к работе для шитья внакидку. Положение рабочего стола машины при шитье внакидку. Правила безопасной работы при шитье на проволокошвейной машине. Технология уплотнения переплетных крышек в однотетрадном переплете с использованием накидных форзацев. Понятия *гибкий — твердый, составной — цельный обрезной с кантами*. Виды материала на корешок или обложку.

Упражнения. Изготовление форзаца с фальчиком. Определение прямого угла у листа бумаги и картона: по угольнику, путем наколки, на глаз. Установка прямого угла при рубке картона на картонорубильном станке КН-1. Определение направления волокон у картона, бумаги и технической ткани при заготовке деталей на однотетрадный переплет. Приемы кроя деталей из различных материалов при помощи ножниц, ножа и картонорубилки.

Практические работы. Фальцовка листов и комплектовка вкладкой. Выклеивание обложки. Шитье внакидку в две скобы. Уплотнение обложек однотетрадной детской книги и журнала. Отделение обложки. Изготовление накидных форзацев с фальчиком. Крой картонных сторонок. Сборка переплетной крышки. Наклейка обложки книги на крышку. Комплектовка однотетрадного блока с накидным форзацем. Прошив внакидку проволокой по корешку. Вставка блока в переплетную крышку. (Уплотнение обложек может проводиться как в обрезном переплете, так и в переплете с кантами, а также в гибком или твердом переплете.)

Прокольный переплет.

Изделия. Переплеты для конторской книги, классного журнала, журнальной или газетной подборки, подборки бухгалтерских документов.

Теоретические сведения. Применение прокольного и брошюрного переплетов. Скрепление деталей прокольного переплета, применение прошивного форзаца с фальчиком. Шитье втачку проволокой при выполнении прокольного переплета толщиной более 15—20 мм. Сверление или прокол отверстий шилом в переплете толщиной более 15—20 мм.

Соединение блока суровыми нитями или тесьмой. Заклейка корешка перед скреплением блока. Особенности конструкции переплетной крышки прокольного переплета. Назначение шарниров. Прирезка картонного отстава, равного толщине блока. Порядок сборки переплетной крышки при составной и цельнотканевой конструкциях прокольного переплета на шарнирах.

Упражнения. Роспуск листов при выполнении прошивного форзаца с фальчиком. Спуск и приклейка тканевого фальчика. Расположение элементов на глаз и по линейке при сборке переплетной крышки (расстояние между шарнирами и картонными сторонами — 5 мм, между шарнирами и отставом — 2,5 мм).

Практические работы. Подборка и заготовка материалов на блок. Выполнение форзаца с прошивным тканевым фальчиком в роспуске. Роспуск листов с учетом ширины шарнира переплетной крышки. Заклейка корешка блока. Шитье проволокой втачку стопы блока. (При толщине блока свыше 15—20 мм прокол отверстий.) Обрезка блока с трех сторон. Изготовление переплетной крышки в цельном или составном переплете (закрой картонных сторон, отрезка от них шарниров, закрой картонного отстава и материала на обложку). Сборка переплетной крышки на глаз с учетом расположения картонных сторон, шарниров и отстава.

Самостоятельная работа.

Изготовление книги в прокольном переплете. (Форзац выполняется прошивной с фальчиком при шитье блока втачку.) Ориентировка по чертежу. Анализ качества работы.

II четверть

Вводное занятие.

Виды форзаца и их назначение в разных переплетах

Теоретические сведения. Понятие *форзаца*. Назначение форзаца в переплете. Виды форзаца по конструкции (приклеиваемой, пришитой, прошивной, пришитой с фальчиком, накладной, составной выклеиваемой с фальчиком) и по оформлению (простой, цветной, декоративный и тематический). Назначение фальчика.

Упражнения. Определение на образцах переплетного изделия видов форзацев.

Практические работы. Подборка бумаги и ткани на разные виды форзаца. Выполнение разных форзацев. Выполнение форзацев с фальчиками (прошивного, пришитого и составного выклеиваемого).

Изготовление блоков с разными видами форзаца.

Изделия. Записная книжка. Общая тетрадь. Модель книги.

Теоретические сведения. Ознакомление с разными конструкциями блока и применением в них форзаца. Подборка бумаги на форзацы. Технологический процесс изготовления форзаца разных видов. Принципиальная разница между брошюрной и книжно-журнальной продукциями. Технические требования к качеству книжно-журнальной продукции. Использование новых материалов в полиграфической промышленности. Разница между одготетрадным и многотетрадным соединениями блока. Подвижные детали и участки переплета. Технические условия на выполнение разных соединений блока и книжного переплета. Роль расставов в переплетной крышке. Понятие *роспуск*.

Лабораторные работы. Сравнение способов шитья блоков с использованием прошивного и пришитого форзацев. Определение прочности форзацев с тканевым фальчиком и без него. Определение прочности соединения блока с переплетными крышками при использовании форзацев разных конструкций. Определение направления волокон у фальчиков и форзацной бумаги при составлении роспуска. Промазка клеем определенных частей форзацных листов.

Практические работы. Шитье захват нитками многотетрадного блока. Выполнение изделия с составным выклеиваемым форзацем с фальчиком. Разметка и обрезка блока. Соблюдение правил безопасности при обращении с иглой и колющими инструментами. Соблюдение технологических требований при обрезке блока и изделия на бумагорезательной машине.

Соединение в книжном и брошюрном изделиях.

Изделия. Детская книга. Дневник наблюдений. Записные книжки в одготетрадном и многотетрадном переплетах.

Теоретические сведения. Обложка и переплетная крышка. Конструкции книжных и брошюрных соединений. Технические требования к качеству соединения или вставке

блока в переплетную крышку. Порядок и технология вставки вручную книжного блока и шитья внакидку обложек с блоками на проволокошвейной машине. Разница между понятиями *сброшюровать* и *соединить блок с переплетной крышкой*.

Практические работы. Изготовление переплетной крышки разных конструкций в гибком и твердом переплете и вставка в них блоков. Изготовление одностороннего переплета. Шитье внакидку одностороннего переплета. Отделка переплетной крышки.

Практическое повторение.

Виды работы. Изготовление записной книжки в мягком переплете с подушечками. Выполнение подушечек для переплета. Заготовка патроек. Сборка переплетной крышки с заправкой скругленных углов. Соединение блока с переплетной крышкой.

III четверть

Вводное занятие.

«Библиотечный» переплет.

Изделия. Переплеты для книг из школьной библиотеки.

Теоретические сведения. Отличие «библиотечного» переплета от «книжно-журнального». Виды повреждения книги (внешние, внутренние) и определение степени сложности ремонта. Назначение сигнатур. Назначение уголков в переплетной крышке. Порядок ремонта книги.

Упражнения. Определение вида повреждения книги и степени сложности ремонта. Подбор необходимых инструментов для работы. Организация рабочего места при ремонте книг.

Практические работы. Отделение блока от переплетной крышки. Разбор блока по тетрадам (печатным листам). Очистка тетрадей от клея. Склеивание порванных листов при помощи кальки. Изготовление форзаца (приклеяемого или прошивного с фальчиком). Шитье блока. Заклейка корешка блока и просушка. Обрезка блока. Расчет размеров (по блоку) и изготовление переплетной крышки. Вставка блока. Обжимка в прессе и просушка.

Адресная папка.

Теоретические сведения. Назначение и детали адресной папки. Технология изготовления адресной папки. Назначение ленточки-ляссе в адресной папке. Назначение фаски. Виды отделки адресной папки и требования, предъявляемые к материалам для ее изготовления. Требования к уровню качества выполнения адресной папки.

Упражнения. Роспуск бросовой бумаги для изготовления «мягкости» переплета. Натяжка краев при крытье материала и заправки уголков (прямых и скругленных).

Практические работы. Крой картонных сторон из плотного (3—5 мм) картона. Снятие фасок. Раскрой шаблона для шпации. Крой ткани или заменителей для крытья папки. Сборка папки с прямыми или скругленными уголками. Выклейка папки с подклейкой ленточки-ляссе. Внешняя и внутренняя отделка папки. Обжимка в прессах и просушка.

Практическое повторение.

Виды работы. Закрепление навыков самостоятельного ремонта книги. Подборка материалов и инструментов. Разбор блока по тетрадам с учетом специальных пометок — сигнатур. Расчет размеров переплетной крышки (с учетом размера книжного блока).

Самостоятельная работа.

Изготовление адресной папки. Ориентировка по чертежу и образцу. Анализ качества работы.

IV четверть

Вводное занятие.

Изготовление альбома для черчения и рисования.

Изделия. Альбом для черчения и рисования с бесшвейным клеевым соединением в обрезном и гибком переплете. Альбом на шнурах. Альбом на винтах.

Теоретические сведения. Виды и детали альбома для рисования и черчения. Материалы, применяемые для изготовления альбома. Способы соединения блока. Назначение шнура. Назначение винтов.

Практические работы. Нарезка ватманской бумаги на блок с припуском на обрезку с трех сторон. Заготовка деталей на переплетную крышку. Изготовление переплетной крышки. Альбом на шнурах. Нарезка стопы бумаги для блока. Пробивка отверстий в блоке. Изготовление переплетной крышки на шарнирах по заданным размерам стопы бумаги. Пробивка

отверстий в шарнирах переплетной крышки. Соединение блока с переплетной крышкой при помощи шнура.

Изготовление альбома для фотографий.

Изделия. Альбом на стержне для фотографий.

Теоретические сведения. Детали альбома на стержне. Назначение и выполнение стержня.

Технология шитья блока на стержне. Назначение кулис альбома.

Практические работы. Фальцовка альбомных листов. Заготовка гребешка (разметка, рיצовка, фальцовка). Изготовление составных выклеинных форзацев. Шитье блока альбома и заклейка его корешка. Обрезка блока. Изготовление и отделка переплетной крышки. Вставка блока.

Практическое повторение.

Виды работы. Вставка блока и обжимка в прессах.

Контрольная работа.

По выбору учителя.

Учебно-тематическое планирование в 7 классе.

№ п/п	Название раздела	Кол-во часов
1.	Вводное занятие. Техника безопасности при выполнении картонажно-переплётных работ.	1 час
2.	Ремонт книг.	1 час
3.	Правила обращения с книгой.	1 час
4.	Виды повреждений книг.	1 час
5.	Последовательность проведения ремонта.	1 час
6.	Последовательность проведения ремонта.	1 час
7.	Последовательность проведения ремонта	
8.	Разброшюровка книг.	1 час
9.	Ремонт листов книги.	1 час
10.	Ремонт листов книги	1 час
11.	Библиотечный переплёт	1 час
12.	Библиотечный переплёт.	1 час
13.	Технологическая карта проведения сложного ремонта книг.	1 час
14.	Практическая работа проведения сложного ремонта книг.	1 час
15.	Практическая работа проведения сложного ремонта книг.	1 час
16.	Проведение сложного ремонта книг	1 час
17.	Проведение сложного ремонта книг	1 час
18.	Проведение сложного ремонта книг	1 час
19.	Проведение сложного ремонта книг	1 час
20.	Проведение сложного ремонта книг	1 час
21.	Проведение сложного ремонта книг	1 час
22.	Способы соединения блоков. Тетради	1 час
23.	Способы соединения блоков. Тетради	1 час
24.	Способы соединения блоков. Тетради	1 час
25.	Сталкивание и роспуск листов.	1 час
26.	Сталкивание и роспуск листов	1 час
27.	Тетрадь. Элементы тетради.	1 час
28.	Тетрадь. Элементы тетради.	1 час
29.	Тетрадь. Элементы тетради.	1 час
30.	Различные виды фальцовки.	1 час
31.	Различные виды фальцовки	1 час
32.	Виды форзацев в зависимости от их конструкции	1 час
33.	Виды форзацев в зависимости от их конструкции	1 час

34.	Способы присоединения форзаца к тетрадам	1 час
35.	Способы присоединения форзаца к тетрадам	1 час
36.	Способы присоединения форзаца к тетрадам	1 час
37.	Изготовление приклеиваемых форзацев	1 час
38.	Изготовление приклеиваемых форзацев	1 час
39.	Изготовление приклеиваемых форзацев	1 час
40.	Изготовление прошивных форзацев	1 час
41.	Изготовление прошивных форзацев	1 час
42.	Изготовление прошивных форзацев	1 час
43.	Изготовление составных прошивных форзацев с фальчиками.	1 час
44.	Изготовление составных прошивных форзацев с фальчиками	1 час
45.	Изготовление составных прошивных форзацев с фальчиками для изделий . сшиваемых втачку.	1 час
46.	Изготовление составных прошивных форзацев с фальчиками для изделий . сшиваемых втачку.	1 час
47.	Фотоальбом. Альбомы. Изготовление фотоальбома на шарнирах.	1 час
48.	Фотоальбом. Альбомы. Изготовление фотоальбома на шарнирах.	1 час
49.	Изготовление фотоальбома на стержне.	1 час
50.	Изготовление фотоальбома на стержне.	1 час
51.	Футляры для книг.	
52.	Футляры для книг.	1 час
53.	Футляры для книг.	1 час
54.	Мелкий ремонт книг	1 час
55.	Практическая работа. Изготовление футляра для картин и наглядных пособий	1 час
56.	Практическая работа. Изготовление футляра для картин и наглядных пособий	1 час
57.	Практическая работа. Изготовление футляра для картин и наглядных пособий	1 час
58.	Практическая работа. Изготовление футляра для картин и наглядных пособий	1 час
59.	Практическая работа. Изготовление футляра для картин и наглядных пособий	1 час
60.	Шитьё блоков нитками.	1 час
61.	Шитьё блоков нитками.	
62.	Правила шитья блоков нитками вручную.	1 час
63.	Правила шитья блоков нитками вручную.	1 час
64.	Шитьё блоков нитками вручную	1 час
65.	Контрольная работа.	1 час
66.	Шитьё блоков нитками вручную	1 час
67.	Повторение изученного материала	1 час
68.	Итоговое занятие	
	Итого:	68 часов

Требования к знаниям и умениям учащихся.

К концу учебного года учащиеся

Должны знать: правила ТБ с материалами и инструментами; назначение деталей и скрепляющих материалов, соблюдение порядка разметки, технологические операции, материалы и инструменты, приспособления, станки переплётно-брошюровочных работ.

Должны уметь: пользоваться инструментами и приспособлениями; ориентироваться в схемах и рисунках; планировать этапы работы; выполнять приёмы моделирования и обработки материалов; уметь рассмотреть устройство образца работы и отвечать на вопросы, самостоятельно изготавливать изделия в изучаемых техниках.

8 КЛАСС

I четверть

Вводное занятие.

Задачи обучения в 8 классе. Значение полиграфической промышленности в экономике и культуре страны. Комплексная автоматизация и механизация производства. Новые материалы в полиграфии. Производство сырья и материалов для полиграфической промышленности.

Основные сведения о переплетно-брошюровочных процессах.

Теоретические сведения. Книги и брошюра — различия в технологическом процессе.

Производство брошюры (оборудование участков и цехов). Элементы книги и оборудование участков переплетного цеха. Понятия поточный процесс, пооперационное выполнение работ. Общее понятие организация полиграфического производства.

Изделия, выпускаемые полиграфической промышленностью и предъявляемые к ним требования.

Экскурсия. Типография. Переплетно-брошюровочный цех.

Практические работы. Ознакомление с таблицей, где условно изображены цеха и участки, на которых выполняются основные переплетно-брошюровочные процессы. Работа с моделью книги и таблицей.

Изготовление моделей книги в цельных и составных переплетах.

Изделия. Дневник наблюдений. Конторская книга. Переплет для потрепанной книги.

Теоретические сведения. Полуфабрикат книги (блок и переплетная крышка). Виды шитья нитками блока. Назначение форзаца в переплете. Детали блока. Назначение каптала. Расчет размеров переплетной крышки по блоку. Детали переплетной крышки.

Назначение отстава, расставов. Шаблон для шпации. Правила безопасной работы при обрезке блоков на бумагорезательной машине. Расчет размеров переплетной крышки по чертежу и разъемному макету книги.

Упражнения. Расчет размера переплетной крышки по заданным размерам блоков.

Коллективное составление плана предстоящей работы.

Практические работы. Фальцовка листов в тетради. Приклейка форзацев. Шитье нитками блока. Заклейка корешка блока. Обрезка с трех сторон блока. Кругление корешка блока. Приклейка каптала и заклейка корешка полоской бумажки. Изготовление переплетных крышек в составном и цельнотканевом переплетах. Вставка блока и обжимка его в прессах.

Отделка переплетной крышки.

Теоретические сведения. Виды отделки переплетных крышек: (красочная и бескрасочная).

Тиснение на фольге. Конгревное тиснение (рельефное). Требования, предъявляемые к качеству отделки переплетной крышки. Устройство позолотного пресса ПЗ-1.

Температурный режим работы в зависимости от вида обложечного материала.

Назначение клише.

Умения. Ориентировка в устройстве пресса ПЗ-1. Подготовка пресса к работе.

Определение видов тиснения. Установка и подготовка клише на рабочем столе.

Упражнения. Подготовка пресса ПЗ-1 к работе. Пробное тиснение.

Практические работы. Пробное тиснение на бросовом материале. Тиснение переплетной крышки и ее корешков. Очистка крышек и корешков тряпочкой.

Альбом-ширма.

Изделия. Альбом для открыток. Альбом для выставочных экспонатов. Альбом для пластинок.

Теоретические сведения. Назначение и детали альбома-ширмы. Конструктивные особенности. Учет направления волокон у картона, бумаги и технической ткани.

Материалы, применяемые для изготовления альбома-ширмы. Назначение окантовки в переплете. Горизонтальное и вертикальное расположение кулис в альбоме-ширме. Практические работы. Подбор материалов для альбомных листов, корешков, окантовки, оклейки и выклейки изделия с учетом направления волокон и фактуры материалов. Нарезка альбомных листов, окантовок, бумаги на оклейку и выклейку альбомных листов. Сборка ширмы тканевыми полосами. Окантовка полосами. Выклейка корешков. Оклейка корешков с двух сторон бумагой. Приклейка обложки. Обжимка в прессах и сушка обложки.

Самостоятельная работа.

Изготовление модели книги в переплете № 7 с отделкой переплетной крышки тиснением. Анализ качества работы.

II четверть

Вводное занятие.

Стандартный переплет.

Изделия. Макеты книг в переплетах № 1—8. Дневник наблюдений. Записные книжки. Теоретические сведения. Ознакомление с образцами стандартных переплетов. Признаки для определения вида переплета (особенности конструкции, свойства и вид обложечного материала). Техническая характеристика стандартных переплетов. Порядок выполнения переплета. Способы соединения блока в разных переплетах. Применение прямых и скругленных корешков в разных переплетах. Устройство бумагорезательной машины, картонорубильного станка КН-1, обжимного пресса и правила безопасности работы на них.

Практические работы. Заготовка блока разными способами соединения для переплетов № 1—3. Крой, приклейка обложки к блоку. Обрезка переплетов № 1—3. Соединение блока с обложкой (переплет № 2). Шитье нитками блока для переплетов № 4—8. Подборка материалов, крой деталей для каждой переплетной крышки. Сборка переплетной крышки. Вставка блока. Обжимка в прессах и сушка блока. Отделка крышек в переплетах № 5, 7 и 8.

Классификация переплетных крышек и их применение.

Теоретические сведения. Признаки для классификации переплетной крышки (особенности конструкции — цельные и составные, обрезные и с кантами, свойства картона — твердый и гибкий, виды материалов — бумага, ткань, картон). Использование переплетных крышек различных номеров при издании книг учебной, художественной и справочной литературы.

Упражнения. Определение деталей и конструктивных особенностей переплетной крышки разных моделей.

Новые полиграфические материалы.

Теоретические сведения. Назначение технической ткани. Виды заменителя технической ткани (балакрон, волокрон, бумвинил, армовированная бумага).

Умения. Выполнение отдельных операций при работе бригадой. Подбор переплета для изделия определенного объема и формата. Анализ конструкции переплета.

Упражнения. Определение вида заменителя ткани по образцу в каталоге.

Практическое повторение.

Виды работы. Изготовление записных книжек в переплетах разной конструкции. Ремонт книг.

Самостоятельная работа.

Изготовление одного из видов стандартного переплета. Письменный или устный ответ на вопрос классификации переплетных крышек. Анализ работы.

III четверть

Вводное занятие.

Основы организации современного полиграфического производства.

Теоретические сведения. Устройство типографии (цеха и участки). Пооперационное разделение труда (участки) в переплетно-брошюровочном и папочном цехах. Основные станки и машины для выполнения переплетно-брошюровочных процессов.

Технология изготовления изделий на базовом предприятии. Требования к качеству деталей и готовому изделию. Рациональные приемы и методы организации труда. Умения. Чтение схемы полиграфического производства. Ориентировка в выполнении переплетных операций машинным способом на производстве и в условиях школьной мастерской. Определение разницы между типографским изделием и изготовленным в школьной мастерской.

Практические работы. Выполнение операций на участках базового производства и в школьной мастерской.

Альбом на шарнирах для фотографий.

Изделия. Альбомы для фотографий и для марок.

Теоретические сведения. Общее представление об организации производства по выпуску беловых товаров. Виды альбома на шарнирах по конструкции и назначению.

Особенности конструкций. Использование шаблона для сборки кулис на тканевых слезурах.

Умение. Ориентировка по техническому рисунку. Анализ качества работы.

Упражнения. Подготовка и разметка шаблона для сборки кулис на тканевых слезурах. Сборка кулис по шаблону и на глаз.

Практические работы. Нарезка картона на кулисы с припуском для обрезки блока. Нарезка шарниров. Нарезка тканевых слезур. Заготовка шаблона и его разметка для сборки кулис на тканевых слезурах. Сборка кулис на тканевых слезурах попарно в блок. Прокладка и обрезка блока с трех сторон. Приклейка каптала и заклейка корешка. Изготовление переплетной крышки с учетом размеров блока. Отделка переплетной крышки. Вставка блока в переплетную крышку.

Практическое повторение.

Виды работы. Изготовление классных и выставочных альбомов разной конструкции по заказу школы и организаций.

Самостоятельная работа.

Изготовление альбома на шарнирах для фотографий (по 20 кулис форматом 350x250 мм).

IV четверть

Вводное занятие.

Организация полиграфического производства.

Теоретические сведения. Организация участка и цеха в типографии. Управление производством. Размещение цехов и их назначение. Оборудование цехов и участков.

Виды выпускаемой книжно-журнальной продукции. Специальности в полиграфическом производстве. Начисление заработной платы в соответствии с нормой выработки и расценками продукции. Форма ведения наряда.

Папки разных конструкций и назначений.

Изделия. Папка для бумаг с клапанами. Адресная папка. Папка для эскизов и чертежей.

Папка для журналов.

Теоретические сведения. Виды папки по конструкции и назначению. Технологические требования к изготовлению папки. Общие и специфические операции по изготовлению папки. Детали в разных видах папки.

Практические работы. Крой картонных сторон, наружного материала, шаблона для шпации. Сборка папки. Изготовление и приклеивание клапанов. Внутренняя выклейка.

Отделка папки.

Папка-портфель.

Теоретические сведения. Назначение детали папки-портфеля. Назначение кармана с «мехом», язычка и держателей. Разметка и врезка замочка, язычка и держателей.

Назначение мягкой обложки в переплете.

Упражнения. Разметка основания кармана с «мехом». Крой ткани для «меха».

Определение на глаз центра папки. Разметка прорезей для держателей и язычка и их изготовление.

Практические работы. Крой деталей для папки. Снятие фасок с картонных сторон.

Сборка папки. Выклейка корешка. Крепление держателей и язычка. Изготовление и

приклейка клапанов. Изготовление кармана с «мехом». Приклейка кармана с «мехом». Выклейка внутренней стороны папки.

Практическое повторение.

Виды работы. Изготовление папки-портфеля для письменного набора. Изготовление коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий.

Контрольная работа.

По выбору учителя выполнение одного из видов стандартного переплета.

Учебно-тематическое планирование в 8 классе.

№ п/п	Название раздела	Кол. Часов
1	Вводное занятие. Инструктажи по технике безопасности	2
2	Основные сведения о переплётно-брошюровочных процессах.	
3	Экскурсия в книжный магазин. Организация полиграфического производства.	
4	Изготовление моделей книги в цельных и составных переплётках Переплёт для потрёпанной книги. Отделка переплётной крышки тиснением.	2
5	Отделка переплётной крышки	2
6	Изготовление альбома-ширмы. Конструкция. Последовательность сборки.	2
7	Изготовление альбома для выставочных экспонатов	2
8	Изготовление альбома для пластинок	2
9	Самостоятельная работа. Изготовление модели книги в переплёте №7	2
10	Тестовые задания	2
11	Практическое повторение. Изготовление брошюры - словарика	2
12	Вводное занятие. Инструктажи по технике безопасности	2
13	Стандартный переплёт. Виды, назначение, материалы.	2
14	Классификация переплётных крышек и их применение. Конструкция. Свойства. Использование. Ламинатор. Сабельный нож.	2
15	Новые полиграфические материалы	2
16	Изготовление миниатюрной книги.	2
17	Записная книжка в переплётках разной конструкции. Подборка материалов и инструментов. Расчёт размеров деталей. Раскрой.	2
18	Изготовление упаковочных коробок	4
19	Самостоятельная работа. Изготовление одного из видов стандартного переплёта.	2
20	Практическое повторение. Ремонт книг	2
21	Вводное занятие. Инструктажи по технике безопасности	2
22	Основы организации современного полиграфического производства. Пооперационное разделение труда. Технология изготовления изделий.	
23	Изготовление альбома для фотографий на пружинах. Сборка блока. Изготовление переплётной крышки. Вставка блока в крышку. Отделка	2
24	Изготовление объёмных игрушек из коробок. Подборка материалов и инструментов. Расчёт размеров деталей. Раскрой. Изготовление простейших канц. изделий. Сабельный нож. Переплётная машина.	2
25	Изготовление общей тетради. Технологическая карта	2
26	Изготовление подарочного пакета	
27	Самостоятельная работа. Изготовление альбома на шарнирах для фотографий	2
28	Практическое повторение. Изготовление выставочных альбомов	2

29	Вводное занятие. Инструктажи по технике безопасности	1
30	Организация полиграфического производства	1
31	Папки разных конструкций и назначений. Раскрой. Сборка. Отделка.	4
32	Изготовление карманного блокнота в составной переплётной крышке	2
33	Контрольная работа. Выполнение одного из видов стандартного переплёта.	2
34	Практическое повторение. Ремонт наглядных пособий. Технологические операции. Тестовые задания.	2
	Итого	68 час

Требования к знаниям и умениям учащихся.

К концу учебного года учащиеся

Должны знать: правила ТБ с материалами и инструментами; название технологических операций, устройство и назначение станков: дисковой нож, сабельный нож, переплётчик.

Должны уметь: пользоваться инструментами и приспособлениями; ориентироваться в схемах и рисунках; планировать этапы работы; выполнять технологические операции: фальцовка листов, комплектовка блока, скрепление блока, обрезка блока с трёх сторон, разметка и раскрой развёртки коробок, оклейка коробок, выполнять приёмы моделирования и обработки материалов; самостоятельно изготавливать изделия в изучаемых техниках.

9 КЛАСС

I четверть

Вводное занятие.

Задачи курса обучения в 9 классе. Значение подготовки квалифицированных кадров для полиграфической промышленности. Понятие *полиграфия*. Отрасли полиграфической промышленности. Картонажные фабрики и фабрики беловых товаров.

Технология ручной и машинной фальцовки, подборки и соединения блоков.

Изделия. Записная книжка модернизированной конструкции. Прокольный переплет для подборки журналов или документов. Переплет для потрепанной книги.

Теоретические сведения. Способы фальцовки (параллельный, перпендикулярный и комбинированный). Виды фальцовки (ручная и машинная). Способы ручной фальцовки. Организация рабочего места при ручной фальцовке. Машинная фальцовка (ножевая и касетная). Виды форзаца по конструкции. Применение форзаца в разных изделиях. Форматы печатных листов. Печатные листы и расположение текста (спуск полос). Порядок фальцовки печатного листа с учетом сигнатуры. Способы скрепления блока (швейное и бесшвейное, поблочное и потетрадное). Учет пометок на корешках тетрадей при шитье книжного блока. Виды и способы шитья блока нитками (вручную и на ниткошвейной машине). Назначение и устройство ниткошвейной машины. Правила безопасной работы на ней.

Упражнения. Сталкивание печатных листов. Фальцовка печатных листов с учетом сигнатуры. (Целесообразно использовать печатные листы приложения к журналу «Полиграфия».)

Практические работы. Фальцовка листов простых и печатных различными способами. Изготовление разных видов форзаца. Соединение блока разными способами. Соединение в соответствии с сигнатурой тетрадей в книжном блоке. Обрезка блока с трех сторон. Прокраска обрезков. Оформление корешка блока. Выполнение переплетных крышек стандартных и нестандартных конструкций. Вставка блока в переплетную крышку.

Изготовление футляров и коробок для хранения дидактического материала и документов.

Изделия. Футляр 230x320x70 мм для хранения документов и деловых папок. Футляры для книги, альбома. Коробки разных конструкций для хранения дидактического материала.

Теоретические сведения. Материалы для картонажных работ (изготовления футляров и коробок). Расчет разверток футляра и коробки. Учет направления волокон у картона и бумаги при изготовлении коробки и футляра. Сборка футляра на болванке.

Умение. Самостоятельное заполнение технологических карт на изделие. Отчет о качестве выполненной работы.

Организация контроля за качеством продукции

Теоретические сведения. Понятия *качество и количество продукции*. Ответственность предприятий и каждого рабочего за качество выпускаемой продукции. Требования стандартов на качество полиграфической продукции. Единые меры и методы измерения. Показатели качества и долговечности полиграфической продукции и формы контроля за качеством. Организация технического контроля на полиграфическом предприятии. Методы поощрения за высокое качество продукции.

Лабораторные работы. Оклейка футляра с учетом направления волокон материала и его затраты на цельные и составные конструкции.

Практические работы. Разметка и крой деталей по чертежу. Сборка деталей футляра по шаблону. Оклейка и выклейка изделия. Отделка футляров.

Практическое повторение.

Виды работ. Ремонт книг из школьной библиотеки. Переплетение подборки из журналов прокольным способом. Выполнение производственного заказа на оценку правильности планирования работы, подборки инструментов и материалов, умения переплести книжно-журнальную продукцию требуемым способом.

Самостоятельная работа.

Ориентировка по рисунку и образцу. Изготовление записной книжки в переплете с мягкой подложкой с карманчиком и застежкой (язычком и держателем). Анализ качества работы.

II четверть

Вводное занятие.

Изготовление блокнота разной конструкции.

Изделия. Карманный блокнот в мягком переплете модернизированной конструкции. Настольные блокноты разных конструкций.

Теоретические сведения. Назначение блокнота и его отличие от записной книжки. Особенности технологии изготовления белых товаров. Виды блокнота (карманный и настольный, в гибком и твердом переплете, обрезаемой и с кантами, открытый и закрытый). Блокнот настольный закрытый в переплете с мягкой подложкой. Вклейка буклетов в изделиях белых товаров. Отделка блокнота вручную на позолотном прессе ПЗ-1. Виды отделки.

Упражнения. Роспуск листов на «мягкость» в крышке блокнота. Изготовление мягкой подложки из поролона или бросовой бумаги. Сборка переплетной крышки. Отделка переплетной крышки штриховкой при помощи гладилки красочным и бескрасочным способом. Блинтовое и конгревное тиснения полиграфической фольгой.

Практические работы. Нарезка стоп бумаги на блоки для блокнота. Перфорация листов. Сталкивание листов в стопу. Заклейка корешка. Шитье блока втачку на проволокошвейной машине. Окантовка корешка тканью. Обрезка блока. Расчет и крой деталей на переплетную крышку. Снятие фасок. Изготовление «мягкости». Сборка крышки. Отделка. Вставка блока в крышку и обжим в прессах.

Виды форзацев и их применение в переплетах.

Изделия. Форзацы разной конструкции.

Теоретические сведения. Назначение и виды форзаца. Характеристика форзаца (конструкция, способ соединения с тетрадами, оформление). Требования к материалам, идущим на изготовление форзаца. Использование того или иного вида форзаца с учетом способа скрепления блока. Роспуск листов. Изготовление прошивного и пришивного форзацев с фальчиками. Составной выклейной форзац с фальчиком. Станки для подклейки форзацев на производстве.

Упражнения. Крой материала на форзац с учетом направления волокон и плотности бумаги. Определение причин брака. Роспуск листов при изготовлении прошивного и пришивного форзацев с фальчиками.

Практические работы. Фальцовка и выполнение простого приклеяного форзаца. Заготовка фальчика. Нарезка бумаги для форзаца. Роспуск. Промазка форзаца клеем. Приклейка тканевого фальчика. Притирка фальчика гладилкой. Обжимка форзаца в прессах и сушка. Изготовление составного выклеяного форзаца с фальчиком. Нарезка листов плотной бумаги, фальчиков. Приклейка листов к фальчику. Уплотнение патронкой и приклейка форзаца к первой и последней тетрадам. Выявление брака при изготовлении форзацев и способы его устранения.

Обработка книжного блока для вставки в переплетную крышку.

Изделия. «Библиотечный» переплет. Модель книги. Общая тетрадь.

Теоретические сведения. Обработка книжного блока. Виды технологической обработки книжного блока. Способы заклейки корешка книжного блока вручную и на блокозаклеечном станке на производстве. Требования к клею для заклейки корешка. Обжим корешков в прессах и просушка. Оценка качества заклейки, обжима и сушки корешка. Качество обрезки блока для разных переплетов. Назначение и способы закраски обрезов. Форма корешка блока. Технология скругления корешка и отгибки фальцев (кашировка) блока. Приклейка к корешку книжного блока упрочняющих деталей (двух капталов, бумажной полоски или полоски технической марли).

Умение. Подбор необходимого материала для работы по эскизу и образцу.

Упражнения. Кругление корешка блока при помощи киянки и колодок для придания нужной геометрической формы.

Практические работы. Ремонт книги (разбор блока, ремонт листов и шитье с использованием ранее изготовленных форзацев). Заклейка и сушка. Обрезка с трех сторон. Кругление корешка для придания нужной геометрической формы. Приклейка к блоку упрочняющих деталей.

Практическое повторение.

Виды работы. Изготовление переплетных крышек для блоков, выполненных ранее. Вставка в крышки блоков и обжим в прессах.

Самостоятельная работа.

Изготовление настольного блокнота на задней стенке с крышкой в мягком переплете.

Ориентировка по чертежу и образцу. Отделка блокнота штриховкой по фольге нагретым кончиком ножа или тиснением крышки. Анализ качества работы.

III четверть

Вводное занятие.

Сведения о трудовом законодательстве. Кодекс законов о труде.

Теоретические сведения. Основные права и обязанности рабочих и служащих. Трудовой договор. Расторжение трудового договора. Перевод на другую работу. Отстранение от работы. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата. Труд подростков. Закон о трудовом коллективе.

Технология изготовления обложек и переплетных крышек девяти типов по ГОСТ 22240-76.

Изделия. Переплет для документов или подборки из журналов с поблочным скреплением. Девять стандартных переплетных крышек для моделей книг.

Теоретические сведения. Обложка и переплетная крышка как элементы внешнего оформления книги. Типы и применение стандартных обложек и переплетных крышек. Определение размеров деталей обложки и переплетной крышки. Переплетные материалы и требования, предъявляемые к ним. Способы кроя картонных сторон и обложечного материала. Резка картона на полосы и сторонки. Материалы для отстава. Крой ткани для корешка. Изготовление пластмассовой переплетной крышки. Причины брака и способы его устранения. Проверка качества готовой крышки.

Упражнения. Сравнение переплетов, изготовленных по старому и новому ГОСТ. Определение причин брака в переплетной крышке и способы его устранения.

Практические работы. Расчет материала для обложки и переплетной крышки по размерам блока. Крой деталей. Приклейка обложек в переплетах № 1—4. Приклейка окантовочного материала в переплете № 4. Крой деталей на переплет № 5. Изготовление, вставка в переплетную крышку и обжим в прессах блока.

Технология отделки переплетной крышки на позолотном прессе.

Изделия. Переплеты разного вида.

Теоретические сведения. Отделка переплетной крышки (красочная и бескрасочная). Тиснение как физико-химический процесс. Способы и схемы тиснения (блинтовое, с использованием полиграфической фольги). Штампы и матрицы для разных способов тиснения. Виды фольги для тиснения. Проверка качества тиснения. Оборудование ручного позолотного прессы ПЗ-1. Промышленные позолотные прессы. Режимы тиснения в зависимости от обложечного материала. Подготовка позолотного прессы к работе. Техника безопасности при работе на позолотном прессы.

Упражнения. Пробное тиснение на прессы ПЗ-1.

Практические работы. Подготовка прессы ПЗ-1 к работе с учетом способов тиснения. Тиснение переплетной крышки блинтовым способом с использованием полиграфической фольги и конгревом.

Пожарная безопасность на производстве и в школьной мастерской.

Теоретические сведения. Значение соблюдения правил пожарной безопасности. Возможные причины пожаров. Причины возгорания в электроустановках и электросети. Обеспечение пожарной безопасности при выполнении картонажно-переплетных работ. Пожарная безопасность на территории предприятия и в школьной мастерской. Сообщение о пожаре. Правила поведения при пожаре. Использование углекислотного огнетушителя. Эвакуация людей и материальных ценностей при пожаре. Первая медицинская помощь пострадавшему при пожаре.

Техническое нормирование, квалификация рабочего и оплата труда на полиграфическом предприятии

Теоретические сведения. Понятие *нормирование труда*. Нормы времени и выработки. Слагаемые оперативного времени, затрачиваемого на выполнение технологической операции (основное, вспомогательное, на обслуживание рабочего места, на отдых). Основные признаки квалификации рабочего (объем теоретических и практических знаний, навыков и умений). Тарифные разряды и квалификационные характеристики разных профессий. Зависимость заработной платы рабочего от тарифного разряда (тарифный коэффициент, тарифная ставка). Разные формы оплаты труда. Бригадная форма работы и оплата труда при ней.

Изготовление альбомов.

Изделия. Альбом на стержне для фотографий. Альбом на винтах для фотографий. Альбом для марок.

Теоретические сведения. Виды альбома по назначению и конструкции. Основные детали альбома. Способы скрепления альбома (с помощью стержня, тканевых слезур, шнуровки, проволочной спирали, винтов). Понятие *кулиса*. Виды переплетной крышки для альбома. Материалы для изготовления альбома. Техника безопасной работы при скреплении альбома.

Практические работы. Раскрой материала на кулисы. Прокладка кулис калькой. Скрепление блока альбома. Расчет и изготовление переплетной крышки. Вставка блока в переплетную крышку в альбомах разной конструкции. Отделка альбома. Изготовление переплетной крышки с мягкой подложкой на шарнирах и на винтах для альбомов.

Виды передач в механическом переплетно-брошюровочном оборудовании.

Теоретические сведения. Виды передач (ременная, зубчатая, кривошипно-шатунная). Использование деталей цилиндрической и овальной формы в машинах для обработки переплетно-брошюровочных изделий.

Практическое повторение.

Вид работы. Изготовление выставочных альбомов для школы и разных организаций (производительный труд).

Самостоятельная работа.

Изготовление альбома на застёжках для пластинок. Анализ качества работы.

IV четверть

Вводное занятие.

Механизация и автоматизация переплетно-брошюровочных процессов.

Теоретические сведения. Механизация и автоматизация переплетно-брошюровочных процессов на производстве. Изготовление книжно-журнальной, листовой и буклетной

продукции в крупных типографиях страны. Механизированный и ручной труд (производительность и качество). Использование ручных прессов в переплетно-брошюровочных и папочных цехах и участках. Применение ручных процессов при изготовлении миниатюрных и факсимильных изданий. Станки с программным управлением. Ручная и механизированная упаковка книжно-журнальной продукции. Виды формирования пачки. Маркировка, транспортировка и хранение готовых изданий. Механизация и автоматизация процессов комплектовки, фальцовки тетрадей, раскроя материалов и обрезки блоков, приклейки капталов и бумажек, изготовления переплетных крышек. Уменьшение количества ручных операций за счет внедрения комплексной механизации и автоматизации. Значение повышения производительности и качества труда, увеличения выпуска продукции с единицы производственных площадей. Снижение себестоимости изготавливаемой продукции. Автоматические и полуавтоматические поточные линии.

Изготовление письменного набора в папке-портфеле.

Изделия. Записная книжка. Блокнот. Папка-портфель с замочком.

Теоретические сведения; Беловые и канцелярские товары. Общее представление об организации и технологии изготовления беловых товаров. Виды записной книжки и блокнота в цельнолитом переплете. Использование отходов типографского производства для изготовления блокнотов. Ручное изготовление записной книжки и блокнота в школьной мастерской. Изготовление папки-портфеля (крой деталей, снятие фасок у картонных сторон, изготовление мягкой подложки, сборка папки с клапанами в цельнотканевом переплете).

Умения. Составление технологических карт и выполнение эскизов деталей изделия.

Письменный отчет о проделанной работе.

Практические работы. Изготовление записной книжки и блокнота с отделкой переплетных крышек тиснением полиграфической фольгой. Изготовление папки-портфеля. Изготовление кармана с «мехом» и приклейка его к папке. Отделка папки-портфеля. Выклейка папки. Крепление замочка. Заполнение папки письменным набором из блокнотов.

Изоляционные и смазывающие материалы. Теоретические сведения. Виды и применение теплоизоляционного материала (минеральная вата, пакля, древесноволокнистая плита, пенопласт). Гидроизоляционные материалы на основе полимеров, полиэтиленовой пленки. Виды и применение электроизоляционного материала. Пластмассы и минеральные материалы, виды и использование смазочного материала. Свойства смазок. **Практическое повторение.**

Виды работы. Изготовление футляра для книг и наглядных пособий разных конструкций, футляра-кассеты с кантами, макетов разного типа книжных переплетов, коробок, папки.

Контрольная работа.

Изготовление письменного набора в футляре-кассете.

Тематическое планирование переплетно- картонажное - дело 9 класс

№ п/п	Название раздела	Кол-во часов
69.	Вводное занятие. Техника безопасности при выполнении картонажно-переплетных работ.	1 час
70.	Техника безопасности при выполнении картонажно-переплетных работ.	1 час
71.	Организация переплетно-брошюровочных цехов и участков полиграфического производства	1 час
72.	Организация переплетно-брошюровочных цехов и участков полиграфического производства	1 час
73.	Из истории развития машинного производства брошюровочно-переплетных процессов	1 час
74.	<i>Практическое задание</i> Записная книжка модернизированной конструкции.	1 час
75.	Переплет для потрёпанной книги.	1 час
76.	<i>Практическое задание</i> .Определить отличие первых механических машин	1 час

	от современных.	
77.	Устройство и принцип работы фальцевальной машины	1 час
78.	Устройство и принцип работы фальцевальной машины	1 час
79.	<i>Практическое задание.</i> Способы машинной фальцовки	1 час
80.	Листоподклеечная машина и порядок работы на ней	1 час
81.	Способы машинной фальцовки	1 час
82.	Листоподклеечная машина и порядок работы на ней.	1 час
83.	Листоподклеечная машина и порядок работы на ней.	1 час
84.	Комплектовка блоков на листоподклеечных машинах	1 час
85.	Комплектовка блоков на листоподклеечных машинах	1 час
86.	<i>Практическая работа</i> Ремонт книг из школьной библиотеки	1 час
87.	<i>Практическое задание.</i> Ремонт книг из школьной библиотеки	1 час
88.	Шитьё книжных блоков на ниткошвейных машинах	1 час
89.	Шитьё книжных блоков на ниткошвейных машинах	1 час
90.	Устройство ниткошвейных машин	1 час
91.	Устройство ниткошвейных машин	1 час
92.	Заклейка корешков блока на блокозаклеечных машинах	1 час
93.	Машинный процесс склеивания.	1 час
94.	Машинный процесс склеивания	1 час
95.	Обжим корешков блоков	1 час
96.	Какие клеи применяются в условиях производства.	1 час
97.	Устройство и принцип работы (ВШРА)вкладочно-швейного агрегата	1 час
98.	Устройство и принцип работы (ВШРА)вкладочно-швейного агрегата	1 час
99.	Устройство и принцип работы (ВШРА)вкладочно-швейного агрегата	1 час
100	<i>Практическое задание.</i> Изготовление блокнота разной конструкции.	1 час
101	Бесшвейное клеевое соединение блоков машинным способом	1 час
102	Бесшвейное клеевое соединение блоков машинным способом	1 час
103	Виды бумагорезательных машин.	1 час
104	Обрезка блоков и книг в обложках на трёхножевых БРМ	1 час
105	<i>Практическое задание.</i> Изготовление блокнота.	1 час
106	Машинная обработка корешков книжных блоков	1 час
107	Машинная обработка корешков книжных блоков	1 час
108	Машины для кроя материалов.	1 час
109	Технология изготовления переплётных крышек и обложек на производстве в папочном цехе.	1 час
110	Схема технологического процесса изготовления обложек	1 час
111	<i>Практическое задание.</i> Схема технологического процесса изготовления составных переплётных крышек.	1 час
112	Технологический процесс изготовления составных переплётных крышек.	1 час
113	Устройство и принцип работы крышкоделательных машин	1 час
114	Устройство и принцип работы крышкоделательных машин	1 час
115	<i>Практическое задание.</i> Зарисуйте основные механизмы КДМ.	1 час
116	Отделка переплётных крышек тиснением на автоматических и полуавтоматических позолотных прессах	1 час
117	Отделка переплётных крышек тиснением на автоматических и полуавтоматических позолотных прессах	1 час
118	Отделка переплётных крышек тиснением на автоматических и полуавтоматических позолотных прессах	1 час
119	Ремонт книг из школьной библиотеки	1 час
120	Машинная вставка блоков в переплётные крышки.	1 час
121	Опрессовка и штриховка книг.	1 час
122	Прессование книг	1 час
123	Штриховка книг	1 час

124	Поточные линии и агрегаты для изготовления книг, сшитых нитками	1 час
125	Поточные линии и агрегаты для изготовления книг, сшитых нитками. Запиши в словарь.	1 час
126	Механизмы машин отделочного оборудования	1 час
127	Основные механизмы переплётно-брошюровочных машин	1 час
128	Клеевые аппараты, самонаклады,	1 час
129	Контроль качества книг. Начисление заработной платы	1 час
130	Учёт готовой продукции	
131	Упаковка, маркировка, транспортировка и хранение готовой продукции	1 час
132	Практическое задание. Изготовление альбомов.	1 час
133	Упаковка книг, упаковка в ящики	1 час
134	Административная организация производства.	1 час
135	Трудовой кодекс Российской Федерации Трудовое законодательство в Российской Федерации	1 час
68.	Итоговое занятие.	1 час
	Итого	68 часов

Требования к знаниям и умениям учащихся.

К концу учебного года учащиеся

Должны знать: правила ТБ с материалами и инструментами; особенности технологии изготовления беловых товаров; технику обработки книжного блока.; отделку переплётной книги, назначение и устройство станков: дисковой нож, сабельный нож, переплётчик.

Должны уметь: пользоваться инструментами и приспособлениями; ориентироваться в схемах и рисунках; планировать этапы работы; выполнять технологические операции, выполнять приёмы моделирования и обработки материалов; самостоятельно изготавливать изделия в изучаемых техниках.